

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Детский сад «Орленок»

БОТЛИХСКИЙ РАЙОН с. Гагатли

368984, РД, Ботлихский район, с. Гагатли
89633716805, e-mail yakhyaeva1959@mail.ru



СОГЛАСОВАНО

От имени

Трудового коллектива

Председатель первичной

Профсоюзной организации

_____/Р.Х.Гасанханова/
«04» февраль 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ

«Детский сад «Орленок»

_____/Ж.М. Яхьяева /

Приказ № _____

от «04» февраля 2021 г.

МЕСЯЧНЫЕ ПЛАНЫ МКДОУ «Детский сад «Орлёнок»

с. Гагатли

План работы на сентябрь-октябрь

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Работа с кадрами.		
	1. Комплектование групп.	2 неделя	заведующая
	2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	3 неделя	
2	Организационно педагогическая работа.		
	1. Составление графика работы, сетки занятий	2 неделя	заведующая
	2. Проверка подготовки педколлектива к новому учебному году.	До 15 сентября	заведующая
	3. Первичная диагностика детей на начало учебного года	26.09.2020г.	воспитатели
	4. Консультация: Социализация и адаптирование детей		Заведующая Воспитатель
3	Общие мероприятия для детей		
	1. День открытых дверей	2 неделя	воспитатели
	2. Экскурсия для детей «Золотая Осень».	15.10.20г.	
4	Работа с родителями		
5	Родительские собрания		
6	Индивидуальные беседы-консультации с родителями Выборы родительского комитета.	В течение месяца	воспитатели
7	Заключение договоров: - с родителями воспитанников по вопросам	сентябрь	Заведующая

	<p>организации воспитания, обучения и оздоровления в дошкольном образовательном учреждении;</p> <p>сентябрь</p> <p>Заведующая</p>		
8	<p>Познакомить воспитателей с положением «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»</p>	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР
8	<p>Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений на первую квалификационную категорию, формам аттестации.</p>	Сентябрь-ноябрь	Зам. зав. по ВМР
10	<p>Беседа с педагогами «Рекомендации по подготовке к аттестации» - анализ своей деятельности, готовы ли вы к аттестации?:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с квалификационными требованиями к должности «воспитатель I категории»; - оценить свои профессиональные умения по листу профессиональной деятельности; - оценить результат свое профессиональной деятельности. 	Сентябрь-ноябрь	Зам. зав. по ВМР
11	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение план работы ДОУ. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.) 	Сентябрь	Заведующий
12	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Подготовка к осенним праздникам. 	Октябрь	Заведующий

	5. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 6. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.		
13	Рейд администрации, комиссии по ОТ и ТБ, профкома с целью контроля за соблюдением работниками правил ТБ, норм ОТ	Октябрь, февраль, июнь	Заведующая Профком
	Проведение инструктажей: Вводный; Плановый; Внеочередной; Целевой.	При приеме на работу. октябрь, апрель По приказу При переводе	Заведующая

План работы на ноябрь

	Содержание	Сроки	Ответственные
	Работа с кадрами.		
	1. Провести собеседование с воспитателями по оформлению документации, родительских уголков.	1 неделя	
	2. Оказание методической помощи воспитателю	2 неделя	
	Организационно педагогическая работа.		
	1. Собрать материал (иллюстрации, стихи, загадки об осени) с целью воспитания любви и бережного обращения в природе.	В течение месяца	воспитатели
	2. Ноябрь- третий месяц осени. В наблюдениях, беседах, календарях природы и погоды отмечать изменения в природе.		Воспитатели
	3. Приобрести необходимые канцелярские принадлежности и игрушки. Приобрести необходимый мелкий спортивный инвентарь		воспитатели

Методическая работа.		
1. Контроль и руководство работой воспитателя.	В течение месяца	
2. Оказание методической помощи воспитателям.		
3. Консультация для всех воспитателей «Части тела личная гигиена.»	15.11.20г.	
4. Физкультурное мероприятие. Оздоровительно - двигательная активность детей в режиме дня.		с
Работа с родителями.		
1. Общее родительское собрание. Тема: а) Организация работы с семьей в современных условиях;	28.11.20г.	заведующая

План работы на февраль.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Работа с кадрами.			
	1. Проверить состояние уголков природы (наличие оборудования для ухода за растениями, разнообразие растений, их состояние)	1-я неделя	
Организационно педагогическая работа.			
	1. Консультация: «Ориентировка в пространстве»	Во 2-й половине месяца	воспитатели
	2. Открытое занятие по русскому языку: «Дикие и домашние животные»	14.02.20г.	воспитатели
	3. Мероприятие, посвященное ко Дню защитника отечества.	22.02.20г.	Воспитатели
	4. Подготовка к утреннику, посвященному празднику женщин.		Воспитатели
Работа с родителями.			
	1. Работа с родителями.	В течении месяца	

План работы на март.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Работа с кадрами.		
	1. Проверка сохранности и санитарного состояния помещений.		
	2. Проверка уголков по правилам дорожного движения.(наличие атрибутов, игрушек, наглядного материала).		
	3. Обсуждение статей из журнала «Дошкольное воспитание», «Ребенок в детском саду».	19.03.2020	Воспитатели
2	Организационно - педагогическая работа.		
	1. Общие мероприятия для детей. Утренник, посвященный 8 Марта	07.03.20г.	Воспитатели
	2. Систематизировать материал по экологическому воспитанию.	4-я неделя	
	3. Консультация: «Как ребенок воспринимает социальный мир»	22.03.20	Воспитатели
	4. Консультация:«Одежда, обувь, головные уборы».	29.03.20г.	Воспитатели
	5. Математическое путешествие по сказке «Гуси- лебеди».		

План работы на апрель.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Работа с кадрами.		
	1. Проверка уголков по правилам дорожного движения, наличие наглядности атрибутов.	1-неделя	
	2. Чтение и обсуждение актуальных статей в журналах «Дошкольное воспитание», «Ребенок в детском саду».	20.04.20г.	Воспитатели
2	Методическая работа.		
	1. Продолжать работу по изучению умственного воспитания детей в процессе решения проблем экологического воспитания	В течении месяца	
	2. Консультация: «Воспитание толерантного поведения у детей старшего дошкольного возраста».	22.04.20г.	
	3. Общие мероприятия для детей: развлечения «День земли»	22.04.20г.	Воспитатели
	4. Выставки: «Обучение правилам дорожного движения»		
	5. Мероприятия по ОБЖ.	С 11.04. по 15.04.20г.	Воспитатели
	6. Открытое занятие: «Танцы народов мира».	10.04.20г.	Воспитатели
4	Работа с родителями		
	1. Консультации.		Воспитатели

План работы на май.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Работа с кадрами.		
	1. Инструктаж: «Охрана жизни и здоровья детей в летний период».	07.05.20г.	заведующая

	2. Беседа с педагогами о диагностировании знаний и умений детей на конец учебного года.	11.05.20	
2	Организационно - педагогическая работа.		
	1. Консультация: «Игра как средство формирования способности к общению».	11.05.20	
	2. Консультация: «Влияние художественной литературы на умственное развитие детей».	21.05.20	
	3. Мероприятие для детей: «Развлечения, посвященные Дню Победы».	07.05.20г.	Воспитатели
	4. Мероприятие: «Праздник выпускников»	31.05.20г.	Воспитатели
4	Работа с родителями		
	1. Родительское собрание – итоги работы за год	31.05.20г.	заведующая
	2. Работа ДОУ в летний период.		

План работы на июнь.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Мероприятия для детей: «День защиты детей».	01.06.20г.	Воспитатели
2	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период.	06.06. 20г	
3	Спортивный праздник: «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья».	24.06. 20г.	Воспитатели
4	Семинар на тему: «создание экологической тропы в детском саду».	15.06. 20г.	Воспитатели
5	Беседы с детьми о защитниках Родины и тружениках.	В течение месяца	Воспитатели

6

Оформление альбомов: «Никто не забыт
ничто не забыто».

В течение
месяца

Воспитатели